

## Anexo

### Plazos de la Ley 39/2015

*Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*

#### Cuestión previa

- **Art. 30: Cómputo de plazos:** Siempre que por Ley o por el Derecho de la UE no se exprese otro cómputo, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que estos son **hábiles**, excluyéndose del cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.

#### 3 días

- **Art. 42: Repetir la práctica de la notificación:** Franjas horarias diferentes (hasta las 15:00 y a partir de las 15:00 y con 3 horas de diferencia)

#### 5 días

- **Art. 68: Ampliación y subsanación de la solicitud por dificultades especiales (HASTA 5 DÍAS):** No en los procedimientos selectivos o de concurrencia competitiva. Previamente, 10 días.
- **Art. 96:**
  - **Desestimar la solicitud de tramitación simplificada del procedimiento:** S/A desestimatorio.
  - **Formular alegaciones.**

#### 7 días

- **Art. 87: Formular alegaciones en caso de actuaciones complementarias, finalizadas estas** (que tienen un plazo de 15 días para ser realizadas).

#### 10 días

- **Art. 5: Aportación o subsanación para acreditar la representación.**
- **Art. 21: Informar del plazo máximo para resolver y notificar desde que se inicia el procedimiento.**
- **Art. 28: Remisión de informes preceptivos ya elaborados por un órgano administrativo distinto del que regula el procedimiento.**
- **Art. 40: Cursar notificación:** “10 días para hacerlo de 10”
- **Art. 43: Rechazo de la notificación electrónica por no acceder a su contenido (10 días NATURALES).**
- **Art. 65: Aportar alegaciones, documentos, información o pruebas en procedimientos de responsabilidad patrimonial.**
- **Art. 68: Subsanar la solicitud o acompañar documentos:** ampliable hasta 5 días.
- **Art. 73: Cumplimentar trámites o actos:** si no, decaídos en su derecho al trámite.
- **Art. 77:**
  - **Periodo de prueba:** 10-30 días
  - **Periodo extraordinario de prueba:** +10 días máximo.
- **Art. 80: Emisión de informes.**
- **Art. 81: Emisión de informes en un procedimiento de responsabilidad patrimonial.**
- **Art. 81: Remitir propuesta de resolución**
- **Art. 82: Trámite de audiencia:** Alegar y presentar documentos y justificaciones antes de redactar la propuesta de resolución. 10-15 días.
- **Art. 94: Instar la continuación del procedimiento tras el desistimiento o renuncia del interesado:** terceros interesados.
- **Art. 118: Formular alegaciones y presentar documentos y justificantes de nuevos hechos:** 10-15 días
- **Art. 121: Remisión del órgano que dictó el acto impugnado al competente para resolver el recurso de alzada del expediente completo, con su informe y con una copia completa y ordenada del expediente.**

**15 días**

- **Art. 24:** Expedir el certificado acreditativo del silencio producido.
- **Art. 27:** Expedir copias de documentos.
- **Art. 56:** Confirmar, modificar o levantar en el acuerdo de iniciación las medidas provisionales adoptadas antes del inicio del procedimiento administrativo.
- **Art. 82: Trámite de audiencia:** Alegar y presentar documentos y justificaciones antes de redactar la propuesta de resolución. 10-15 días.
- **Art. 87: Practicar las actuaciones complementarias del procedimiento:** posteriormente, hay 7 días para formular alegaciones.
- **Art. 88:** Formular alegaciones y aportar medios de prueba sobre cuestiones conexas antes de que el órgano competente se pronuncie sobre ellas: Plazo no superior a 15 días.
- **Art. 90:** Aportar alegaciones cuando la infracción o sanción remite mayor gravedad que la determinada en la propuesta de resolución.
- **Art. 96:** Emisión del dictamen en el caso de que sea preceptivo en la tramitación simplificada.
- **Art. 118:** Formular alegaciones y presentar documentos y justificantes de nuevos hechos: 10-15 días

**20 días**

- **Art. 83:** Formular alegaciones durante el trámite de información pública: plazo no inferior a 20 días.

**30 días**

- **Art. 77:** Periodo de prueba: 10-30 días.
- **Art. 96:** Resolver el procedimiento administrativo tramitado de manera simplificada

**1 mes**

- **Art. 117:** Suspensión de ejecución de acto impugnado si el órgano competente no ha dictado y notificado resolución expresa a la solicitud de suspensión: silencio estimatorio.
- **Art. 122:** Interponer recurso de alzada si el acto es expreso.
- **Art. 124:**
  - Interponer recurso de reposición si el acto es expreso.
  - Dictar y notificar la resolución del recurso de reposición.

**2 meses**

- **Art. 81:**
  - Emitir el dictamen en el procedimiento de responsabilidad patrimonial cuando la indemnización reclamada sea de cuantía igual o superior a 50.000 euros: preceptivo.
  - Emitir el informe en el caso de reclamaciones en materia de responsabilidad patrimonial del Estado por funcionamiento anormal de la Administración de Justicia: preceptivo y mientras se suspende el plazo para dictar resolución.

**3 meses**

- **Art. 9:** Emisión de la autorización por parte de la Secretaría General de Administración Digital para establecer otro sistema de identificación.
- **Art. 10:** Emisión de la autorización por parte de la Secretaría General de Administración Digital para establecer otro sistema de firma.
- **Art. 21:** Plazo máximo para para notificarse la resolución cuando las normas reguladoras de los procedimientos no fijen ninguno: subsidiario.
- **Art. 22:** Plazo máximo de suspensión del plazo a resolver cuando se solicite informe preceptivo.
- **Art. 95:** Caducidad en el procedimiento cuando este se inicia a solicitud del interesado y se paraliza por causa imputable al mismo.
- **Art. 122:** Plazo para dictar y notificar la resolución en el caso del recurso de alzada.
- **Art. 125:** Interponer el recurso extraordinario: hay una circunstancia en la que el plazo es de 4 años.

- **Art. 126: Plazo para dictar y notificar resolución en el caso del recurso de revisión.**

#### 6 meses

- **Art. 21: El plazo máximo para notificar resolución expresa que puede fijar la norma reguladora del procedimiento** (salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea).
- **Art. 91: El silencio desestimatorio del procedimiento en materia de responsabilidad patrimonial**
- **Art. 106:**
  - **Caducidad cuando el procedimiento de revisión de oficio de disposiciones y actos nulos se hubiera iniciado de oficio.**
  - **La desestimación cuando el procedimiento de revisión de oficio de actos nulos se hubiera iniciado a solicitud del interesado.**
- **Art. 107: La caducidad en el procedimiento de declaración de lesividad de actos anulables favorables cuando se hubiese iniciado de oficio.**

#### 1 año

- **Art. 67: Prescripción del derecho a reclamar para poder solicitar el inicio de un procedimiento de responsabilidad patrimonial:** desde que se produce el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo. En caso de daños de carácter físico o psíquico, desde la curación o la determinación del alcance de las secuelas.

#### 4 años

- **Art. 107: Límite para adoptar la declaración de lesividad.**
- **Art. 125: Interponer recurso extraordinario de revisión:** solo cuando al dictar los actos se hubiera incurrido en error de hecho, que resulte de los propios documentos incorporados al expediente. En los demás casos, 3 meses.

#### 5 años

- **Art. 6: Validez de poderes inscritos en el Registro Electrónico.**

#### Cualquier momento

- **Art. 5: Requerimiento de la acreditación de la representación para la realización de determinadas transacciones electrónicas.**
- **Art. 6: Revocación o prórroga del poder inscrito en el registro.**
- **Art. 14: Modificación del medio elegido por la persona para comunicarse con la Administración.**
- **Art. 22: Suspensión obligatoria del plazo máximo para resolver y notificar por recusación.**
- **Art. 24: Petición del expediente acreditativo del silencio producido.**
- **Art. 27: Expedición de copias auténticas de los documentos públicos.**
- **Art. 41: Comunicar el deseo de recibir o no las notificaciones por medios electrónicos.**
- **Art. 53: Distintos derechos durante el procedimiento:** leer el 53.1.a
- **Art. 69: Requerimiento de la Administración para aportar documentación acreditativa del cumplimiento de lo manifestado en una declaración responsable.**
- **Art. 73: Consideración de la Administración de la falta de requisitos de un acto de los interesados:** teniendo 10 días para cumplimentarlo.
- **Art. 76:**
  - **Alegaciones y aportar documentos antes del trámite de audiencia.**
  - **Alegar los defectos de tramitación** (y, en especial, los que supongan paralización, infracción de los plazos preceptivamente señalados o la omisión de trámites que puedan ser subsanados antes de la resolución definitiva del asunto).
- **Art. 85: Pago voluntario de la sanción, que implica la terminación del procedimiento.**

- **Art. 89:** Prescripción de la infracción, que supone la finalización del procedimiento con archivo de actuaciones sin que sea necesaria la formulación de propuesta de resolución.
- **Art. 96:** Acuerdo del órgano competente para la vuelta a la tramitación ordinaria mientras se desarrolla la tramitación simplificada.
- **Art. 106:** Revisión de disposiciones y actos nulos.
- **Art. 109:** Rectificación de errores.
- **Art. 122:** Interponer el recurso de alzada si el acto no es expreso.
- **Art. 124:** Interponer el recurso de reposición si el acto no es expreso.