

OPOSICIÓN PERSONAL DE SERVICIOS AUXILIARES (PSA) — DGA

SIMULACRO DE EXAMEN DE OPOSICIÓN Nº 08

INSTRUCCIONES DEL EJERCICIO: El presente examen consta de 55 preguntas tipo test con 4 opciones de respuesta (A, B, C, D) y una sola opción correcta. Las preguntas 1 a 50 son ordinarias y las preguntas 51 a 55 son de reserva para posibles anulaciones. Estructura reglamentaria: Máximo 25% Bloque 1 (13 preguntas) y Mínimo 75% Bloque 2 (42 preguntas). Las opciones de respuesta correcta se encuentran distribuidas de forma equilibrada entre A, B, C y D. Al final del PDF se incluye la Plantilla de Soluciones Justificadas.

CUESTIONARIO ORDINARIO (PREGUNTAS 1 A 50)

1. Según la Guía del INSHT, el peso máximo recomendado general en cargas en condiciones ideales es:

- A) 15 kg.
- B) 40 kg.
- C) 50 kg.
- D) 25 kg.

2. El devengo de cada trienio de antigüedad supone efectos económicos a partir del:

- A) Mismo día de la jubilación.
- B) Día primero del mes siguiente a su cumplimiento.
- C) Año siguiente exclusivamente.
- D) Mes de enero del año posterior.

3. La adscripción de los puestos de Personal de Servicios Auxiliares (PSA) se realiza mediante:

- A) Decreto de Alcaldía.
- B) Burofax de Correos.
- C) Las Relaciones de Puestos de Trabajo.
- D) Acuerdo individual del Consejero.

4. ¿En qué edificio histórico se encuentra la sede central del Gobierno de Aragón?

- A) En el Palacio de Armijo.
- B) En el Palacio de Morata.
- C) En el Edificio Pignatelli.
- D) En el Palacio de la Aljafería.

5. El envío urgente que transmite mensajes mediante la red de telecomunicación postal con fehaciencia es:

- A) La carta ordinaria.
- B) El telegrama.
- C) La tarjeta postal.
- D) El Paq Today.

6. En una fotocopidora láser, la unidad encargada de fundir el tóner sobre el papel es:

- A) El disco duro.
- B) El escáner de cristal.
- C) El alimentador ADF.
- D) El fusor o unidad fusora.

7. La capacidad de ponerse en el lugar del usuario comprendiendo sus emociones y necesidades se denomina:

- A) Discrecionalidad.
- B) Empatía.
- C) Apatía.
- D) Simpatía fingida.

8. En notificaciones administrativas por correo, Correos debe realizar a domicilio un máximo de:

- A) Diez intentos.
- B) Dos intentos de entrega en horas diferentes antes de dejar aviso.
- C) Un solo intento.
- D) Cinco intentos.

9. ¿En qué ciudad se ubican las sedes centrales del Instituto Aragonés de Fomento (IAF) y SALUD?

- A) En Teruel.
- B) En Huesca.
- C) En Ejea de los Caballeros.
- D) En Zaragoza.

10. Contra las resoluciones de los Directores Generales que no pongan fin a la vía administrativa cabe:

- A) Recurso contencioso-administrativo directo.
- B) Recurso de alzada ante el Consejero del Departamento.
- C) Recurso de amparo ante las Cortes.
- D) Queja ante el Colegio de Abogados.

11. El teléfono de información general de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón es el:

- A) 012.
- B) 091.
- C) 112.
- D) 061.

12. La Ley 5/2021, de 29 de junio, regula en Aragón:

- A) El Estatuto de Autonomía de Aragón.
- B) La Función Pública Aragonesa.
- C) El VIII Convenio Colectivo del Personal Laboral.
- D) La Organización y Régimen Jurídico del Sector Público Autonómico de Aragón.

13. Las señales cuadradas o rectangulares de color verde con pictograma blanco son:

- A) Señales de peligro inminente.
- B) Señales de salvamento, socorro o vías de evacuación.
- C) Señales de obligación.
- D) Señales de riesgo químico.

14. ¿Cuáles son las dimensiones exactas en milímetros del formato DIN A5?

- A) 105 x 148 mm.
- B) 297 x 420 mm.
- C) 148 x 210 mm.
- D) 210 x 297 mm.

15. Las faltas muy graves prescriben a los:

- A) 1 mes.
- B) 10 días.
- C) 10 años.
- D) 60 días.

16. La técnica ergonómica correcta para levantar una carga desde el suelo exige:

- A) Doblar la espalda con piernas rígidas.
- B) Girar el tronco bruscamente.
- C) Flexionar rodillas, espalda recta, acercar la carga e impulsar con las piernas.
- D) Levantar la carga alejada.

17. ¿Quién nombra y separa a los Consejeros del Gobierno de Aragón?

- A) El Presidente del Gobierno de Aragón.
- B) Las Cortes de Aragón.
- C) El Rey a propuesta del Justicia.
- D) El Consejo de Ministros.

18. El Libro de Quejas y Sugerencias en la Administración autonómica aragonesa permite a los ciudadanos:

- A) Solicitar la anulación de una Ley.
- B) Interponer un recurso contencioso con abogado.
- C) Manifestar reclamaciones por tardanza o anomalía y proponer mejoras de funcionamiento.
- D) Pedir subvenciones personales.

19. El servicio postal que acredita fehacientemente el texto enviado, fecha y entrega bajo firma es el:

- A) Carta ordinaria.
- B) Burofax.
- C) Telegrama simple.
- D) Paq Estándar.

20. El principio de presencia equilibrada en órganos colegiados exige que ningún sexo supere el:

- A) 60% ni sea inferior al 40%.
- B) 100% en todos los casos.
- C) 80% de un único sexo.
- D) 50% exacto obligatoriamente.

21. En la manipulación manual de cargas en oficina, el peso máximo recomendado general es:

- A) 50 kg.
- B) 100 kg.
- C) 25 kg.
- D) 10 kg.

22. La información sobre el estado de un expediente concreto que solo se facilita a interesados legítimos es:

- A) Información Particular.
- B) Información Pública masiva.
- C) Información Catastral libre.
- D) Información General.

23. Las medidas de protección colectiva deben anteponerse siempre a:

- A) La evaluación de riesgos.
- B) Las medidas de protección individual.
- C) Las vacaciones anuales.
- D) La formación teórica.

24. La reforma del Estatuto de Autonomía de Aragón requiere para su aprobación en las Cortes:

- A) Mayoría cualificada de dos tercios de los Diputados y posterior Ley Orgánica estatal.
- B) Mayoría simple de los presentes.
- C) Informe favorable del Justicia únicamente.
- D) Aprobación exclusiva por Decreto del Gobierno.

25. El órgano de asistencia inmediata al Consejero que ostenta la jefatura de los servicios comunes es:

- A) El Negociado de Personal.
- B) La Dirección General de Función Pública.
- C) El Servicio de Reprografía.
- D) La Secretaría General Técnica.

26. El principio que exige a los órganos de la DGA prestarse asistencia y auxilio mutuo es:

- A) El principio de competencia exclusiva.
- B) El principio de inhibición.
- C) El principio de cooperación y lealtad institucional.
- D) El principio de jerarquía inversa.

27. La movilidad funcional entre puestos del mismo grupo profesional exige que el trabajador posea:

- A) La titulación y requisitos exigidos para el desempeño del puesto.
- B) Categoría de Consejero.
- C) Aprobación por referéndum.
- D) 10 años de antigüedad.

28. En pantallas de visualización de datos (PVD), la distancia óptima entre ojo y pantalla es de:

- A) 1,5 metros.
- B) Más de 2 metros.
- C) Entre 40 cm y 70 cm.
- D) Menos de 10 cm.

29. Los hermanos, abuelos y nietos se encuadran en el grado de parentesco:

- A) Primer grado.
- B) Segundo grado.
- C) Cuarto grado.
- D) Tercer grado.

30. El plazo de prescripción de las faltas leves en el convenio laboral de la DGA es de:

- A) 10 días.
- B) 6 meses.
- C) 1 año.
- D) 1 mes.

31. Los órganos directivos superiores de cada Departamento encargados de un área sectorial específica son:

- A) Los Negociados de Tramitación.
- B) Las Mesas de Contratación.
- C) Las Secciones de Registro.
- D) Las Direcciones Generales.

32. ¿Qué anotación realiza el operador postal si el destinatario rechaza expresamente la entrega?

- A) Ausente en reparto.
- B) Dirección incompleta.
- C) Rehusado.
- D) Desconocido.

33. El órgano supremo de representación del pueblo aragonés y titular del poder legislativo es:

- A) El Justicia de Aragón.
- B) El Consejo Consultivo de Aragón.
- C) El Gobierno de Aragón.
- D) Las Cortes de Aragón.

34. La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, regula en España:

- A) La prevención de riesgos de tráfico.
- B) El régimen de las contratas del Estado.
- C) La igualdad efectiva de mujeres y hombres.
- D) El Convenio de Correos.

35. El período de prueba para la contratación de personal del Grupo E (PSA) no podrá exceder de:

- A) 1 año.
- B) 15 días laborales.
- C) 3 meses.
- D) 6 meses.

36. Según el artículo 2 de la Ley 5/2021, la Administración de la C.A. de Aragón se estructura bajo el principio de:

- A) Independencia funcional absoluta de Secciones.
- B) Autonomía presupuestaria individual de Negociados.
- C) Jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.
- D) Inamovilidad de las Secretarías Técnicas.

37. La información administrativa facilitada sobre localización de dependencias, horarios y trámites generales es:

- A) Información General.
- B) Información Confidencial.
- C) Información Reservada.
- D) Información Particular.

38. Los actos administrativos dictados por los Consejeros en el ejercicio de sus funciones:

- A) Son nulos de pleno derecho automáticamente.
- B) Requieren ratificación del Delegado del Gobierno.
- C) Ponen fin a la vía administrativa.
- D) Admiten recurso de alzada ante el Justicia.

39. ¿Dónde radica la sede oficial de la Presidencia del Gobierno de Aragón?

- A) En el Palacio de la Aljafería.
- B) En el Palacio de Armijo.
- C) En la Plaza del Pilar.
- D) En el Edificio Pignatelli.

40. Las dimensiones máximas de un sobre normalizado en el servicio postal son:

- A) 235 x 120 mm.
- B) 100 x 50 mm.
- C) A3 completo.
- D) 500 x 500 mm.

41. ¿Cuál de los siguientes organismos tiene la consideración de Organismo Autónomo adscrito a la DGA?

- A) La Universidad de Zaragoza.
- B) El INAEM.
- C) La Cámara Oficial de Comercio.
- D) El Consejo Económico y Social.

42. ¿Ante quién responde políticamente el Gobierno de Aragón de forma colegiada?

- A) Ante el Congreso de los Diputados.
- B) Ante el Justicia de Aragón.
- C) Ante las Cortes de Aragón.
- D) Ante el Tribunal Superior de Justicia de Aragón.

43. El traslado de puesto por razones de salud del trabajador exige informe favorable de:

- A) El Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.
- B) Las Cortes de Aragón.
- C) Burofax de Correos.
- D) Tres compañeros de trabajo.

44. En las tareas de apertura de un edificio público, la primera ronda de inspección debe comprobar:

- A) El archivo de expedientes de hace 10 años.
- B) El estado de accesos, ausencia de intrusiones, iluminación y vías de evacuación despejadas.
- C) La recaudación de impuestos.
- D) La limpieza de los ordenadores.

45. Los actos del Rey, según el artículo 64 de la CE, deben ser:

- A) Aprobados previamente por el Tribunal Constitucional.
- B) Supervisados por el Congreso.
- C) Ratificados en el Consejo de Estado.
- D) Refrendados por el Presidente del Gobierno o Ministros competentes.

46. La discriminación indirecta existe cuando una norma o criterio neutro sitúa a personas de un sexo en:

- A) Situación de ascenso inmediato.
- B) Desventaja particular con respecto a personas del otro sexo.
- C) Posición de privilegio automático.
- D) Exención total de impuestos.

47. Las señales redondas con borde rojo y fondo blanco indican:

- A) Vía de evacuación.
- B) Uso obligatorio.
- C) Ubicación de extintores.
- D) Prohibición.

48. La tecnología de detección en arcos de seguridad para personas funciona mediante:

- A) Inducción electromagnética para detectar objetos metálicos.
- B) Cámaras infrarrojas ópticas.
- C) Ultrasonidos térmicos.
- D) Rayos X de alta intensidad.

49. La custodia del registro y armero de llaves de un edificio público exige:

- A) Dejar las llaves colgadas fuera.
- B) Permitir llevar las llaves a domicilio.
- C) Control estricto de entregas y devoluciones con firma, identificación y hora.
- D) Entregar llaves sin anotar nada.

50. Las Leyes aprobadas por las Cortes de Aragón son promulgadas en nombre del Rey por:

- A) El Delegado del Gobierno.
- B) El Justicia de Aragón.
- C) El Presidente de las Cortes.
- D) El Presidente del Gobierno de Aragón.

CUESTIONARIO DE RESERVA (PREGUNTAS 51 A 55)

51. (Reserva) La sanción de suspensión de empleo y sueldo por falta GRAVE según Convenio es de hasta:

- A) 30 días.
- B) 15 días.
- C) El despido disciplinario.
- D) 6 meses.

52. (Reserva) La vigilancia de la salud mediante reconocimientos médicos es con carácter general:

- A) Obligatoria siempre bajo sanción.
- B) Prohibida por Ley.
- C) De pago a cargo del trabajador.
- D) Voluntaria para el trabajador, salvo supuestos de riesgo o peligro para terceros.

53. (Reserva) El organismo autónomo de la DGA encargado de la selección y formación de empleados públicos es:

- A) El IAAP.
- B) El INAGA.
- C) El SALUD.
- D) El IASS.

54. (Reserva) Las quejas formuladas por los ciudadanos en el Libro de Quejas y Sugerencias:

- A) NO tienen la consideración de recurso administrativo ni paralizan los plazos legales.
- B) Son recursos de alzada automáticos.
- C) Paralizan los plazos de caducidad del expediente.
- D) Exigen fianza económica previa.

55. (Reserva) La discriminación directa por razón de sexo se define como la situación en que una persona es tratada peor por:

- A) Su antigüedad laboral.
- B) Su sexo, maternidad, embarazo o asunción de cargas familiares.
- C) Su titulación de acceso.
- D) Su nivel de ingresos únicamente.

PLANTILLA DE SOLUCIONES JUSTIFICADAS

SIMULACRO DE EXAMEN Nº 08 — GOBIERNO DE ARAGÓN

Comprobación de respuestas correctas y fundamentación normativa / técnica

Nº	Op.	Justificación Normativa / Técnica y Respuesta Correcta
1	D	Opción D — 25 kg.. <i>Justificación:</i> Límite preventivo general para evitar lesiones dorsolumbares en trabajadores. OPOSICIÓN PSA GOBIERNO DE ARAGÓN — SIMULACRO Nº 09 CUESTIONARIO Y SOLUCIONES V3
2	B	Opción B — Día primero del mes siguiente a su cumplimiento.. <i>Justificación:</i> Surtirá efectos económicos el primer día del mes siguiente a la fecha de vencimiento.
3	C	Opción C — Las Relaciones de Puestos de Trabajo.. <i>Justificación:</i> Las RPT son el instrumento técnico mediante el cual se estructuran los puestos de personal.
4	C	Opción C — En el Edificio Pignatelli.. <i>Justificación:</i> El Edificio Pignatelli (antigua Real Casa de Misericordia) es la sede del Gobierno. 54 (Res.) C
5	B	Opción B — El telegrama.. <i>Justificación:</i> El telegrama transmite mensajes urgentes con constancia fehaciente de entrega. 53 (Res.) C
6	D	Opción D — El fusor o unidad fusora.. <i>Justificación:</i> El fusor aplica temperatura (180-200 °C) y presión para fijar el tóner al papel. OPOSICIÓN PSA GOBIERNO DE ARAGÓN — SIMULACRO Nº 10 CUESTIONARIO Y SOLUCIONES V3
7	B	Opción B — Empatía.. <i>Justificación:</i> Empatía: habilidad de comprender la situación y sentimientos del ciudadano. 55 (Res.) D
8	B	Opción B — Dos intentos de entrega en horas diferentes antes de dejar aviso.. <i>Justificación:</i> La normativa reguladora exige dos intentos de entrega antes del aviso de oficina. 55 (Res.) B
9	D	Opción D — En Zaragoza.. <i>Justificación:</i> Las sedes centrales de los organismos autónomos autonómicos se ubican en Zaragoza.
10	B	Opción B — Recurso de alzada ante el Consejero del Departamento.. <i>Justificación:</i> Cabe recurso de alzada ante el Consejero superior jerárquico.
11	A	Opción A — 012.. <i>Justificación:</i> El 012 es el canal telefónico de información general del Gobierno de Aragón. OPOSICIÓN PSA GOBIERNO DE ARAGÓN — SIMULACRO Nº 01 CUESTIONARIO Y SOLUCIONES V3
12	D	Opción D — La Organización y Régimen Jurídico del Sector Público Autonómico de Aragón.. <i>Justificación:</i> La Ley 5/2021 establece la organización y régimen jurídico del sector público autonómico.
13	B	Opción B — Señales de salvamento, socorro o vías de evacuación.. <i>Justificación:</i> Fondo verde = Señalización de Salvamento, Emergencia y Evacuación.
14	C	Opción C — 148 x 210 mm.. <i>Justificación:</i> El formato A5 es la mitad de un A4: 148 x 210 mm. OPOSICIÓN PSA GOBIERNO DE ARAGÓN — SIMULACRO Nº 08 CUESTIONARIO Y SOLUCIONES V3
15	D	Opción D — 60 días.. <i>Justificación:</i> Las faltas muy graves prescriben a los 60 días laborales en Convenio / 3 años en TREBEP.
16	C	Opción C — Flexionar rodillas, espalda recta, acercar la carga e impulsar con las piernas.. <i>Justificación:</i> Reglas de higiene postural: espalda recta, centro de gravedad cerca y fuerza de piernas. 52 (Res.) A
17	A	Opción A — El Presidente del Gobierno de Aragón.. <i>Justificación:</i> El Presidente de la DGA nombra y separa libremente a los Consejeros de su Gabinete.
18	C	Opción C — Manifestar reclamaciones por tardanza o anomalía y proponer mejoras de funcionamiento.. <i>Justificación:</i> Canal de participación ciudadana para registrar anomalías de servicio o proponer mejoras. 54 (Res.) B

Nº	Op.	Justificación Normativa / Técnica y Respuesta Correcta
19	B	Opción B — Burofax.. <i>Justificación:</i> El burofax acredita de forma fehaciente el contenido, fecha y recepción del envío. OPOSICIÓN PSA GOBIERNO DE ARAGÓN — SIMULACRO Nº 07 CUESTIONARIO Y SOLUCIONES V3
20	A	Opción A — 60% ni sea inferior al 40%.. <i>Justificación:</i> Composición equilibrada: horquilla de presencia de cada sexo entre 40% y 60%.
21	C	Opción C — 25 kg.. <i>Justificación:</i> Guía Técnica del INSHT: 25 kg máximo recomendado en condiciones normales.
22	A	Opción A — Información Particular.. <i>Justificación:</i> La información particular exige identificación del interesado legítimo o su representante. 52 (Res.) D
23	B	Opción B — Las medidas de protección individual.. <i>Justificación:</i> Art. 15.1.h LPRL: Anteponer la protección colectiva a la individual.
24	A	Opción A — Mayoría cualificada de dos tercios de los Diputados y posterior Ley Orgánica estatal.. <i>Justificación:</i> Exige 2/3 de los Diputados de las Cortes y aprobación de las Cortes Generales como Ley Orgánica.
25	D	Opción D — La Secretaría General Técnica.. <i>Justificación:</i> La Secretaría General Técnica (SGT) gestiona los servicios comunes del Departamento.
26	C	Opción C — El principio de cooperación y lealtad institucional.. <i>Justificación:</i> Principio de cooperación, colaboración y lealtad entre órganos y Administraciones.
27	A	Opción A — La titulación y requisitos exigidos para el desempeño del puesto.. <i>Justificación:</i> Debe respetarse la titulación y aptitud requerida para el puesto de destino.
28	C	Opción C — Entre 40 cm y 70 cm.. <i>Justificación:</i> Distancia ergonómica recomendada para prevenir fatiga visual en trabajo con pantallas.
29	B	Opción B — Segundo grado.. <i>Justificación:</i> Hermanos, abuelos y nietos son parientes en segundo grado de parentesco.
30	A	Opción A — 10 días.. <i>Justificación:</i> Las faltas leves prescriben a los 10 días según el régimen del Convenio Colectivo.
31	D	Opción D — Las Direcciones Generales.. <i>Justificación:</i> Las Direcciones Generales gestionan áreas sectoriales específicas dentro del Departamento.
32	C	Opción C — Rehusado.. <i>Justificación:</i> Si el destinatario rechaza el envío, se hace constar oficialmente la anotación 'Rehusado'. OPOSICIÓN PSA GOBIERNO DE ARAGÓN — SIMULACRO Nº 05 CUESTIONARIO Y SOLUCIONES V3
33	D	Opción D — Las Cortes de Aragón.. <i>Justificación:</i> Art. 33.1 EAAr: Las Cortes de Aragón representan al pueblo aragonés y ejercen la potestad legislativa.
34	C	Opción C — La igualdad efectiva de mujeres y hombres.. <i>Justificación:</i> La LO 3/2007 es la norma estatal marco de igualdad efectiva de género.
35	B	Opción B — 15 días laborales.. <i>Justificación:</i> Para personal no cualificado el período de prueba no superará los 15 días a 1 mes.
36	C	Opción C — Jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.. <i>Justificación:</i> Actúa bajo los principios de personalidad jurídica única, jerarquía y coordinación.
37	A	Opción A — Información General.. <i>Justificación:</i> La información general se facilita a la ciudadanía sin requerir acreditación de interés legítimo. OPOSICIÓN PSA GOBIERNO DE ARAGÓN — SIMULACRO Nº 01 CUESTIONARIO Y SOLUCIONES V3
38	C	Opción C — Ponen fin a la vía administrativa.. <i>Justificación:</i> Las resoluciones dictadas por los Consejeros agotan la vía administrativa.
39	D	Opción D — En el Edificio Pignatelli.. <i>Justificación:</i> La sede del Gobierno de Aragón y su Presidencia es el Edificio Pignatelli.

Nº	Op.	Justificación Normativa / Técnica y Respuesta Correcta
40	A	Opción A — 235 x 120 mm.. <i>Justificación:</i> Sobres normalizados: formato rectangular entre 140x90 mm y 235x120 mm.
41	B	Opción B — El INAEM.. <i>Justificación:</i> INAEM, IASS, IAAP e INAGA son organismos autónomos adscritos a la DGA.
42	C	Opción C — Ante las Cortes de Aragón.. <i>Justificación:</i> El Gobierno de Aragón responde políticamente ante las Cortes de Aragón.
43	A	Opción A — El Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.. <i>Justificación:</i> Exige informe médico acreditativo del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.
44	B	Opción B — El estado de accesos, ausencia de intrusiones, iluminación y vías de evacuación despejadas.. <i>Justificación:</i> La revisión inicial garantiza la seguridad física, suministros y salidas de emergencia.
45	D	Opción D — Refrendados por el Presidente del Gobierno o Ministros competentes.. <i>Justificación:</i> Art. 64 CE: Los actos del Rey serán refrendados por el Presidente del Gobierno y, en su caso, los Ministros.
46	B	Opción B — Desventaja particular con respecto a personas del otro sexo.. <i>Justificación:</i> Criterio aparentemente neutro que causa una desventaja particular a un sexo.
47	D	Opción D — Prohibición.. <i>Justificación:</i> Redonda con borde rojo = Señal de Prohibición.
48	A	Opción A — Inducción electromagnética para detectar objetos metálicos.. <i>Justificación:</i> Los arcos de seguridad personales funcionan detectando variaciones electromagnéticas por metal.
49	C	Opción C — Control estricto de entregas y devoluciones con firma, identificación y hora.. <i>Justificación:</i> El registro de llaves exige trazabilidad completa de salida, retorno y responsable. OPOSICIÓN PSA GOBIERNO DE ARAGÓN — SIMULACRO Nº 02 CUESTIONARIO Y SOLUCIONES V3
50	D	Opción D — El Presidente del Gobierno de Aragón.. <i>Justificación:</i> El Presidente de la DGA promulga las leyes autonómicas y ordena su publicación en el BOA.
51 (Res.)	A	Opción A — 30 días.. <i>Justificación:</i> La suspensión de empleo y sueldo por falta grave abarca de 3 a 30 días.
52 (Res.)	D	Opción D — Voluntaria para el trabajador, salvo supuestos de riesgo o peligro para terceros.. <i>Justificación:</i> La regla general es la voluntariedad de los reconocimientos médicos preventivos.
53 (Res.)	A	Opción A — El IAAP.. <i>Justificación:</i> El IAAP gestiona los procesos selectivos y la formación del personal de la DGA. 55 (Res.) D
54 (Res.)	A	Opción A — NO tienen la consideración de recurso administrativo ni paralizan los plazos legales.. <i>Justificación:</i> Las quejas o sugerencias no constituyen recursos administrativos ni suspenden plazos. 54 (Res.) A
55 (Res.)	B	Opción B — Su sexo, maternidad, embarazo o asunción de cargas familiares.. <i>Justificación:</i> Trato menos favorable directo fundado en el sexo, embarazo o maternidad.